

Утверждаю
Главный эксперт по компетенции
«Фармацевтика»
Терентьева Д.С.



ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ «Фармацевтика»

Техническое описание включает в себя следующие разделы:

| | |
|---|----|
| 1. ВВЕДЕНИЕ..... | 3 |
| 2. ОЦЕНОЧНАЯ СТРАТЕГИЯ И ТЕХНИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ | 3 |
| 3. СХЕМА ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ..... | 4 |
| 4. КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ | 6 |
| 5. УПРАВЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЕЙ | 8 |
| 6. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА и ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ | 9 |
| 7. МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ..... | 10 |

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1. НАЗВАНИЕ И ОПИСАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1.1 Название профессиональной компетенции:

«Фармацевтика»

1.1.2 Описание профессиональной компетенции.

Компетенция разработана для демонстрации и оценки квалификации специалистов в фармацевтических организациях.

Данный документ включает в себя информацию о профессиональной деятельности фармацевтического работника, осуществляющего приемочный контроль и контроль качества фармацевтической продукции, занимающегося отпуском лекарственных средств и товаров медицинского назначения. Данный документ содержит информацию о стандартах, необходимых для участия в Конкурсе по компетенции «Фармацевтика», а также о принципах выставления оценок, методах и алгоритмах, лежащих в основе данного конкурса.

Региональная линейка разработана для демонстрации навыков и оценки квалификации профессиональной деятельности фармацевтического работника, осуществляющего приемочный контроль и контроль качества фармацевтической продукции, занимающегося отпуском лекарственных средств и товаров медицинского назначения.

1.2. ВАЖНОСТЬ И ЗНАЧЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА

Документ содержит информацию о стандартах, которые предъявляются участникам для возможности участия в соревнованиях, а также принципы, методы и процедуры, которые регулируют соревнования.

Каждый эксперт и участник должен знать и понимать данное Техническое описание.

1.3. АССОЦИИРОВАННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Поскольку данное Техническое описание содержит лишь информацию, относящуюся к соответствующей профессиональной компетенции, его необходимо использовать совместно со следующими документами:

1. Регламент проведения чемпионата;
2. онлайн-ресурсы, указанные в данном документе;
3. политика и нормативные положения;
4. Инструкция по охране труда и технике безопасности по компетенции.

2. ОЦЕНОЧНАЯ СТРАТЕГИЯ И ТЕХНИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ

2.1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Стратегия устанавливает принципы и методы, которым должны соответствовать оценка и начисление баллов.

Экспертная оценка лежит в основе соревнований. По этой причине она является предметом постоянного профессионального совершенствования и тщательного

исследования. Накопленный опыт в оценке будет определять будущее использование и направление развития основных инструментов оценки, применяемых на соревнованиях: схема выставления оценки, конкурсное задание и информационная система чемпионата. Конкурсное задание является средством оценки для соревнования по компетенции.

Схема выставления оценки в общих чертах является определяющим фактором для процесса разработки Конкурсного задания.

3. СХЕМА ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ

3.1. ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ

В данном разделе описывается роль и место Схемы выставления оценки, процесс выставления экспертом оценки конкурсанту за выполнение конкурсного задания, а также процедуры и требования к выставлению оценки.

Схема выставления оценки является основным инструментом соревнований. Она предназначена для распределения баллов по каждому оцениваемому аспекту, который может относиться только к одному модулю.

Схема выставления оценки и Конкурсное задание могут разрабатываться одним человеком, группой экспертов или сторонним разработчиком. Подробная и окончательная Схема выставления оценки, и Конкурсное задание, должны быть утверждены Менеджером компетенции.

Главный эксперт является ответственным за данный процесс.

3.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Основные заголовки Схемы выставления оценки являются критериями оценки. В некоторых соревнованиях по компетенции критерии оценки могут совпадать с заголовками разделов; в других они могут полностью отличаться. Как правило, бывает от пяти до девяти критериев оценки, при этом количество критериев оценки должно быть не менее трёх. Независимо от того, совпадают ли они с заголовками, Схема выставления оценки должна отражать долевые соотношения.

3.3. СУБКРИТЕРИИ

Каждый критерий оценки разделяется на один или более субкритериев.

Каждый субкритерий становится заголовком Схемы выставления оценок.

В каждой ведомости оценок (субкритериев) указан конкретный день, в который она будет заполняться. Каждая ведомость оценок (субкритериев) содержит оцениваемые аспекты, подлежащие оценке. Для каждого вида оценки имеется специальная ведомость оценок.

3.4. АСПЕКТЫ

Каждый аспект подробно описывает один из оцениваемых показателей, а также возможные оценки или инструкции по выставлению оценок. В ведомости оценок подробно перечисляется каждый аспект, по которому выставляется отметка, вместе с назначенным для его оценки количеством баллов. Сумма баллов, присуждаемых по каждому аспекту, должна попадать в диапазон баллов, определенных для каждого раздела

компетенции. Она будет отображаться в таблице распределения баллов, в следующем формате:

| Раздел | Критерий | Оценки |
|--------|---|--------|
| А | Подготовка помещений фармацевтической организации. Приемочный контроль, хранение и первичный учет лекарственных препаратов, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента | 40 |
| В | Подготовка помещений фармацевтической организации. Оформление витрин. Выкладка товаров аптечного ассортимента. Фармацевтическое консультирование потребителей и отпуск лекарственных препаратов, лекарственного растительного сырья и других товаров аптечного ассортимента населению. Фармацевтическая экспертиза рецепта. | 60 |
| | Итого | 100 |

3.5. РЕГЛАМЕНТ ОЦЕНКИ

Главный эксперт и Заместитель Главного эксперта обсуждают и распределяют Экспертов по группам (состав группы не менее трех человек) для выставления оценок. Каждая группа должна включать в себя как минимум одного опытного эксперта.

После завершения оценок или, когда ведомости оценок не используются для оценки, они должны храниться в комнате Экспертов, в месте, доступном только для главного эксперта. При выполнении работы ведомости оценки могут находиться на рабочих местах участников, но после завершения работы, ведомости должна возвращаться в комнату экспертов.

Должна быть обеспечена сохранность ведомостей и невозможность доступа к ним неавторизованных для этого лиц.

Объяснения вычета баллов (полное обнуление баллов по модулям):

- Не оговориваемое в регламенте использование участником электронных средств взаимодействия (в том числе и интернета) и общение с посторонними лицами
- Использование участником любых USB-устройств
- Нерегламентированное использование участником интернета при выполнении заданий, кроме разрешенных для выполнения конкурсного задания ссылок.

Если во время выполнения конкурсного задания будет установлен факт помощи эксперта участнику в выполнении конкурсного задания, то у участника могут быть обнулены баллы по всему модулю/критерию/субкритерию/аспекту, по результатам голосования экспертного сообщества.

4. КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ

4.1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Продолжительность Конкурсного задания: не более 6 часов

По согласованию с Менеджером компетенции возможно изменение компоновки и распределения модулей конкурсных заданий в региональной линейке на два чемпионатных дня, при условии сохранения продолжительности времени выполнения заданий.

Возрастной ценз участников для выполнения Конкурсного задания: не ограничен

4.2. СТРУКТУРА КОНКУРСНОГО ЗАДАНИЯ

4.2.1. СТРУКТУРА КОНКУРСНОГО ЗАДАНИЯ ДЛЯ РЕГИОНАЛЬНОЙ ЛИНЕЙКИ

Конкурсное задание содержит два модуля практических заданий:

Модуль 1. «Подготовка помещений фармацевтической организации. Приемочный контроль, хранение и первичный учет лекарственных препаратов, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента»

Модуль 2. «Подготовка помещений фармацевтической организации. Оформление витрин. Выкладка товаров аптечного ассортимента. Фармацевтическое консультирование потребителей и отпуск лекарственных препаратов, лекарственного растительного сырья и других товаров аптечного ассортимента населению. Фармацевтическая экспертиза рецепта.»

4.3. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ КОНКУРСНОГО ЗАДАНИЯ

Общие требования:

Задание должно соответствовать следующим требованиям:

- Модульность;
- Должно сопровождаться бланком судейства, отражающем общие критерии оценки и количество набранных баллов;
- Наличие на конкурсе всего необходимого оборудования;
- Наличие инструкций и сопроводительного материала.

Задание готовит коллектив экспертов. Задание должно быть выполнено с учетом знаний конкурсантов. Задания должны предусматривать использование образования, имеющегося в наличии.

Задание может делиться на несколько этапов. Каждое задание включает:

- Техническое описание;
- Инструкцию;
- Отчетные бланки;

В ходе проведения конкурсов может возникнуть потребность в составлении более точного списка требований. Список также может меняться с учетом технических новинок и изменения в законодательстве Российской Федерации.

4.3.1 КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ

Конкурсное задание состоит из следующих модулей:

Модуль 1. «Подготовка помещений фармацевтической организации. Приемочный контроль, хранение и первичный учет лекарственных препаратов, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента».

В ходе выполнения задания участникам необходимо проверить помещения на соответствие санитарным требованиям и используемого оборудования на предмет исправности, наличие контрольно-измерительных приборов, проверить и зарегистрировать параметры воздуха в помещениях фармацевтической организации и температуры в холодильном оборудовании, выполнить санитарные и корпоративные требования по личной гигиене и специальной одежде, подготовить необходимую нормативную документацию необходимую для работы.

Так же в ходе выполнения задания участникам необходимо выполнить приемку партии лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента: осуществить приемочный контроль, проверить сопроводительные документы, оформить учетные документы движения товара; в случае поступления недоброкачественных товаров оформить это документально. Предоставляется один список поставки. Список поставки, который предоставляют участнику определяются экспертами в день проведения соревнования.

Осуществив прием и оприходование поставки участники должны распределить полученные лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента по местам хранения, проверить соблюдены ли условия хранения препаратов и товаров различных групп хранения.

Модуль 2. «Подготовка помещений фармацевтической организации. Оформление витрин. Выкладка товаров аптечного ассортимента. Фармацевтическое консультирование потребителей и отпуск лекарственных препаратов, лекарственного растительного сырья и других товаров аптечного ассортимента населению. Фармацевтическая экспертиза рецепта».

В ходе выполнения задания участникам необходимо проверить помещения, в том числе торгового зала, на соответствие санитарным требованиям и используемого оборудования на предмет исправности, наличие контрольно-измерительных приборов, расчетно-кассового оборудования, проверить и зарегистрировать параметры воздуха в помещениях фармацевтической организации и температуры в холодильном оборудовании, выполнить санитарные и корпоративные требования по личной гигиене и специальной одежде, пополнить товарные запасы в торговом зале, поправить выкладку на

витрине, найти ошибки товарного соседства, подготовить необходимую нормативную документацию для работы.

Участникам будут представлены разные ситуационные задачи в количестве от 5 до 10, моделирующие обращение посетителя аптеки за фармацевтической помощью и консультацией. Участник демонстрирует умение консультировать клиента в личной беседе.

Первая задача - обращение с назначением врача (рецептом), предусматривающим отпуск препарата, подлежащего рецептурному отпуску или препарата, находящегося на предметно-количественном учете. Участнику необходимо провести фармацевтическую экспертизу рецепта, отпустить препарат с использованием программного обеспечения аптеки и контрольно-кассовой техники, оформить соответствующую первичную учетную документацию.

Вторая задача – обращение посетителя с рецептом на препарат, не подлежащего ПКУ. Участнику необходимо предложить все имеющиеся препараты, соответствующие МНН, выписанному в рецепте. Провести фармацевтическое информирование покупателя, дать обоснованную рекомендацию при отпуске и отпустить препарат с использованием программного обеспечения аптеки и контрольно-кассовой техники.

Третья задача – обращение посетителя за фармацевтической помощью или консультацией по использованию ЛРС, по подбору симптоматических лекарственных средств безрецептурного отпуска, возможным побочным эффектам, по применению и использованию биологически активных добавок, медицинских изделий и медицинской техники, а также косметических средств.

Выбор ситуационных задач остается за экспертным сообществом в день проведения соревнований.

5. УПРАВЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЕЙ

5.1. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ЧЕМПИОНАТА

Информация для конкурсантов публикуется в соответствии с регламентом проводимого чемпионата. Информация может включать:

- Техническое описание;
- Конкурсные задания;
- Обобщённая ведомость оценки;
- Инфраструктурный лист;
- Инструкция по охране труда и технике безопасности;
- Дополнительная информация.

6. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

6.1 ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ НА ЧЕМПИОНАТЕ

См. документацию по технике безопасности и охране труда, предоставленные оргкомитетом чемпионата.

6.2 СПЕЦИФИЧНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА, ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ КОМПЕТЕНЦИИ

Соблюдаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в области здравоохранения и безопасности труда.

Рабочая одежда участников при выполнении конкурсных заданий должна соответствовать санитарным требованиям и нормам.

Необходимо соблюдать следующие правила безопасности:

- все приспособления и оборудование должны отвечать требованиям безопасности;
- конкурсанты обязаны содержать рабочую зону в чистоте и не загромождать проходы;
- к средствам индивидуальной защиты в рабочей зоне для выполнения конкурсного задания относятся: маска медицинская, перчатки одноразовые, халат, медицинская шапочка, сменная обувь.

За нарушение требований охраны труда применяются:

- предупреждение;
- повторный инструктаж;
- отстранение от выполнения конкурсного задания полностью или на текущий соревновательный день.

За грубые нарушения требований охраны труда участник может быть отстранён от выполнения конкурсного задания решением экспертного сообщества без предупреждения.

По решению экспертного сообщества отстранённый участник может быть возвращён на рабочее место после прохождения дополнительного инструктажа по требованиям охраны труда.

7. МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ

7.1. ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ЛИСТ

Инфраструктурный лист включает в себя всю инфраструктуру, оборудование и расходные материалы, которые необходимы для выполнения Конкурсного задания для регионального чемпионата. Инфраструктурный лист обязан содержать пример данного оборудования и его чёткие и понятные характеристики в случае возможности приобретения аналогов.

На каждом конкурсе технический эксперт должен проводить учет элементов инфраструктуры. Список не должен включать элементы, которые попросили включить в него эксперты или конкурсанты, а также запрещенные элементы.

7.2. МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ

Список инструмента и расходных материалов – халат медицинский по размеру участника, сменная обувь по размеру (удобная обувь без каблука, с закрытым носком), шапочка медицинская по размеру участника (чтобы она не падала при наклоне и не мешала выполнению задания).

7.3. МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ

Любые материалы и оборудование, имеющиеся при себе у участников, необходимо предъявить Экспертам. Жюри имеет право запретить использование любых предметов, которые могут дать участнику несправедливое преимущество. До начала соревнований эксперты определяют запрещенные материалы и оборудование.

7.4. ПРЕДЛАГАЕМАЯ СХЕМА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ